



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«28» ноябрь 2016 й.

№ 210-к

«28» ноября 2016 г.

г. Уфа

**О порядке уведомления государственными гражданскими
служащими, замещающими должности государственной
гражданской службы Республики Башкортостан
в Министерстве сельского хозяйства Республики Башкортостан,
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю:

1. Установить следующий порядок уведомления государственными гражданскими служащими Республики Башкортостан, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан в Министерстве сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее - гражданские служащие) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу:

1) гражданские служащие уведомляют о намерении выполнять иную оплачиваемую работу министра сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее - Министр);

2) гражданскими служащими составляются уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) согласно приложению № 1;

3) гражданские служащие представляют уведомления в отдел кадров Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее – отдел кадров, Министерство соответственно) до начала выполнения иной оплачиваемой работы;

4) вновь назначенные гражданские служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность государственной гражданской службы Республики Башкортостан в Министерстве, представляют уведомления в отдел кадров Министерства в день назначения на должность государственной гражданской службы Республики Башкортостан в Министерстве;

5) каждый случай предполагаемых изменений (дополнений) вида

деятельности, характера, места или условий иной оплачиваемой работы, выполняемой гражданским служащим, требует отдельного уведомления;

6) регистрация уведомлений осуществляется отделом кадров Министерства в день их поступления в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - Журнал регистрации) согласно приложению № 2. Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью;

7) копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему на руки, о чем он расписывается в Журнале регистрации, либо направляется по почте с отметкой в Журнале регистрации. На копии уведомления, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление;

8) уведомление приобщается к личному делу гражданского служащего после рассмотрения его отделом кадров Министерства.

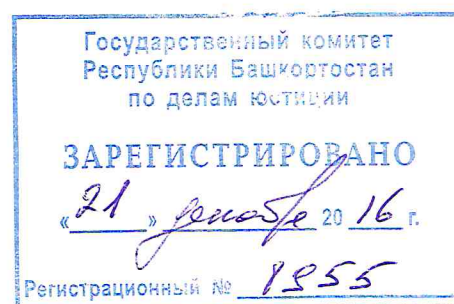
2. Установить, что гражданские служащие обязаны соблюдать при выполнении иной оплачиваемой работы требования, предусмотренные статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

В случае возникновения конфликта интересов при выполнении гражданским служащим иной оплачиваемой работы Министр направляет в течение 7 рабочих дней с момента обнаружения факта возникновения конфликта интересов уведомление в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Башкортостан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан в Министерстве сельского хозяйства Республики Башкортостан, и урегулированию конфликта интересов.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр

Н.А. Коваленко



Приложение № 1
к Приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 28 ноября 2016 г. № 210-к

Министру сельского хозяйства
Республики Башкортостан

от _____
(наименование должности)

(структурное подразделение)

(Ф.И.О.)

**Уведомление
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" уведомляю Вас о том, что я намерен выполнять иную оплачиваемую работу (указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять гражданский служащий, - место работы, должность, должностные обязанности, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей работы, срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное).

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(дата)

(подпись)

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о намерении выполнять
иную оплачиваемую работу

N п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего Республики Башкортостан, представившего уведомление	Должность государственного гражданского служащего Республики Башкортостан, представившего уведомление	Дата поступления уведомления в отдел кадров	Ф.И.О. государственного о гражданского служащего Республики Башкортостан, принявшего уведомление	Подпись государственного гражданского служащего Республики Башкортостан в получении копии уведомления	
1	2	3	4	5	6	7